Ministero dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LE FUNZIONI DI ADDETTO ALL'UFFICIO STAMPA DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI "MARIO SIRONI" DI SASSARI.

IL COMMISSARIO

VISTO l'art. 97 della Costituzione;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 di Riforma delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 di emanazione del Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Sassari;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

VISTA la L. 14 gennaio 1994, n. 20 - "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti" e ss.mm.ii. nonché, in particolare, l'art. 3, comma 1;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, c. 6, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. ii;

VISTO il D. Lgs 07 marzo 2005 n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale;

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTA la nota MIUR/AFAM prot. n. 17016/D/P/DA del 02 dicembre 2009, che fornisce indicazioni operative sulle fattispecie sottoposte al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti ai sensi della Delibera n. 20/2009/P, relativo all'ambito applicativo dell'art. 17, commi 30 e 30 bis del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";

VISTO il decreto di nomina del Commissario dell'Accademia di Belle Arti di Sassari, adottato con Decreto Ministeriale n. 998 del 5 agosto 2026, ai sensi dell'art. 64-bis, comma 7, lett. a), del decreto-legge n. 77/2021, convertito dalla legge n. 108/2021;

CONSIDERATO che nel contesto degli scopi statutari dell'Accademia gli eventi istituzionali e le attività di produzione artistica - per la natura e il rilievo sociale e pubblico - necessitano di essere comunicati e divulgati attraverso i media e gli organi di informazione;

VISTO l'avviso interno prot. n. 3072 del 08/10/2026 destinato al personale in servizio nell'Accademia per l'acquisizione di disponibilità a svolgere l'incarico di addetto stampa per l'A.A. 2026/2027;

CONSIDERATO che non sono pervenute domande di disponibilità dal personale interno a ricoprire il suddetto incarico;

RAVVISATA la necessità di dover provvedere, pertanto, ad attivare una procedura selettiva-comparativa pubblica per soli titoli ai fini dell'individuazione di un esperto alle attività di addetto all'ufficio stampa dell'Accademia;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 22/10/2026, recante l'approvazione del presente bando;

DECRETA

Art. 1

Indizione della procedura selettiva

È indetta presso l’Accademia di Belle Arti “Mario Sironi” di Sassari una procedura selettivo-comparativa pubblica, per soli titoli, finalizzata all'individuazione di un esperto addetto all’ufficio stampa dell’Accademia e alla conseguente stipula di un contratto di prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell’articolo 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 2

Oggetto e durata dell’incarico

Il professionista incaricato dovrà, nell’alveo delle attività inerenti alla comunicazione istituzionale dell’Accademia, svolgere le seguenti attività principali:

- cura della comunicazione istituzionale dell’Accademia relativamente a tutte le attività programmate dall’istituto con particolare riferimento agli eventi di maggior rilevanza esterna;
- gestione dei rapporti con gli organi di stampa, le emittenti radio-televisive e l'editoria on-line;
- redazione e diffusione di comunicati stampa relativi alle attività istituzionali e di produzione artistica dell’Accademia;
- organizzazione di conferenze stampa relative ai maggiori progetti dell’Accademia e agli eventi istituzionali di particolare rilevanza pubblica;
- redazione delle rassegne stampa;

- gestione esclusiva e redazione dei contenuti dei canali social dell’Accademia: Facebook, Instagram e YouTube;
- presenza del professionista durante gli eventi artistici qualora venga ritenuto necessario e pertanto richiesto dall’Accademia;
- fornire consulenza strategica in materia di comunicazione e relazioni esterne.

L’addetto all’Ufficio stampa e alla comunicazione non potrà disporre né direttamente né indirettamente dell’attivazione di forniture che comportino impegni di spesa.

La prestazione richiesta è di natura temporanea e altamente qualificata.

Art. 3

Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) idoneità fisica all'impiego;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione; assenza di procedimenti penali in corso o di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

f) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

g) iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti;

h) buona conoscenza della lingua inglese;

Non possono essere ammessi alla procedura selettivo-comparativa coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettivo-comparativa.

L'Accademia di Belle Arti di Sassari può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

Art. 4

Modalità di svolgimento dell'attività

Le attività di cui all'art. 2 saranno espletate personalmente dal professionista selezionato, in piena autonomia, con l'utilizzo di mezzi propri, senza vincoli di subordinazione, previo coordinamento con il Commissario e l'Ufficio di Produzione artistica.

Art. 5

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione (Modello 1) e gli allegati presentati ai fini della partecipazione alla procedura selettivo-comparativa dovranno essere sottoscritti e indirizzati al Commissario dell'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari via Duca degli Abruzzi, 4 - 07100 Sassari. La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro il 07.11.2026.

Si precisa che ai fini del rispetto del suddetto termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione e dell'allegata documentazione, farà fede la data e l'orario dell'email di ricezione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel paragrafo seguente. Le domande e la documentazione che perverranno oltre il termine

sopraindicato saranno considerate irricevibili e i relativi candidati non potranno essere ammessi alla selezione.

Le modalità di trasmissione delle domande e della relativa documentazione per la partecipazione alla selezione sono esclusivamente quelle dell'invio mediante posta elettronica certificata entro il termine perentorio al seguente indirizzo: accademiasironi@pec.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: domanda di partecipazione alla selezione addetto stampa.

Nella domanda dovranno essere specificati, sotto la sua personale responsabilità, i seguenti dati del candidato:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- indirizzo, telefono ed eventuale e-mail per comunicazioni personali;
- possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego.

La firma apposta sulla domanda di ammissione e sulla dichiarazione dei titoli posseduti ha valore di autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive.

La mancanza della sottoscrizione comporta la nullità della domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di domande di ammissione alla selezione dovute ad eventuali disguidi imputabili a terzi.

Il mancato rispetto del termine perentorio di presentazione previsto nel presente articolo comporta l'inammissibilità e l'esclusione dalla procedura della domanda tardiva.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegato il curriculum vitae sottoscritto dal candidato che dovrà obbligatoriamente contenere:

- elenco dei titoli di studio inerenti all'attività che costituisce oggetto del presente avviso;

- pluralità di esperienze professionali maturate nella stessa attività o in attività assimilabili all'interno delle Istituzioni AFAM o di altre Istituzioni pubbliche o enti e associazioni private nel settore della produzione musicale e artistica;
- elenco delle esperienze professionali con riferimento alla natura dell'incarico, con specifica indicazione di quelle maturate nel campo della comunicazione istituzionale, ovvero culturale, dell'arte o della musica.

Il candidato potrà inoltre riportare l'elenco di altri titoli ed esperienze professionali ritenute utili ai fini del conferimento dell’incarico.

Alla domanda dovranno essere allegate la fotocopia del codice fiscale e quella di un documento di identità in corso di validità.

Ai fini delle proprie valutazioni, la commissione ha facoltà, qualora lo ritenga necessario, di richiedere al candidato l'esibizione di documentazione integrativa del curriculum.

Al candidato individuato per il conferimento dell'incarico sarà richiesto di esibire e depositare presso gli Uffici dell'Accademia la documentazione relativa alle dichiarazioni contenute nel curriculum presentato con la domanda di partecipazione alla selezione nonché di quella integrativa indicata nel paragrafo precedente.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione immediata e automatica dalla procedura selettiva.

Art. 6

Criteri di valutazione

Saranno oggetto di valutazione comparativa i seguenti titoli ed esperienze, che dovranno essere dettagliati nel curriculum vitae:

a) titoli di studio conseguiti inerenti all’attività che costituisce oggetto del presente avviso **- fino ad un max di 10 punti;**

b) pluralità di esperienze professionali maturate nella stessa attività o in attività assimilabili all'interno delle Istituzioni AFAM o di altre Istituzioni pubbliche o enti e associazioni private nel settore della produzione musicale e artistica **- fino ad un max di 25 punti;**

c) esperienze professionali con riferimento alla natura dell'incarico, con specifica indicazione di quelle maturate nel campo della comunicazione istituzionale, ovvero culturale, dell'arte o della musica - **fino ad un max di 15 punti;**

d) conoscenza approfondita del panorama e dei meccanismi della stampa regionale e nazionale desumibile dai precedenti rapporti di lavoro o collaborazione - **fino ad un max di 10 punti.**

Ai fini delle proprie valutazioni, la commissione ha facoltà, qualora lo ritenga necessario, di richiedere al candidato l'esibizione di documentazione integrativa del curriculum.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, sarà presieduta dal Commissario e composta da un docente e da un funzionario amministrativo nominati con apposito decreto del Commissario.

Art. 8

Adempimenti della Commissione

La commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei curriculum sulla base dei criteri indicati nell'art. 6 individua il destinatario dell'incarico con provvedimento motivato.

Il provvedimento, recepito in decreto del Commissario, è pubblicato all'Albo dell'Accademia e ha valore di notifica a tutti gli interessati.

Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine di cinque giorni per eventuali reclami. L'Accademia dispone, in sede di autotutela, rettifiche a eventuali errori materiali commessi in sede di valutazione comparativa.

Trascorso tale termine il provvedimento diventa immediatamente efficace e decorrono i termini per l'eventuale ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ovvero ricorso giurisdizionale al TAR.

Art. 9

Durata del contratto e compenso

L'Accademia stipulerà con l'esperto esterno, collocato nella graduatoria in posizione utile, apposito contratto di lavoro autonomo.

L'incarico avrà durata di un anno per un importo complessivo di € 12.000 oltre oneri di legge e non è rinnovabile.

Il corrispettivo annuale sarà liquidato, dietro presentazione di una relazione illustrativa finale dell'attività svolta.

La stipula del contratto è, in ogni caso, subordinata: - all'insussistenza di cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, nonché di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse, a svolgere prestazioni di lavoro autonomo a favore dell'Accademia di Belle Arti di Sassari; per i dipendenti della pubblica Amministrazione, altresì, alla consegna dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, il contratto sarà trasmesso alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità.

Il contratto non si configura né determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Accademia.

Art. 10

Accesso ai documenti amministrativi

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento comparativo, come previsto dalla normativa vigente.

Art. 11

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, l'Accademia potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'incarico, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto d.P.R. 445/2000.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

1. l'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR) entrato in vigore il 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Accademia per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione

del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura

Art. 13

Responsabile del procedimento amministrativo

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari.

Art. 14

Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento (InPA) e sul sito istituzionale dell'Accademia.

Il Commissario

Ginesu
Francesco
23.10.2026
09:23:30
UTC