



SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

ASP Crotone  
CONCORSI E AVVISI  
N. 0000005 del 26/01/2024

Allegato alla delibera n. 37 del 24/01/2024

SCADENZA: 05/02/2024 ore 12.00.



## **Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di collaborazione per l'attività di Addetto Stampa**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto

- L'articolo 9 della legge 7 giugno 2000 n. 150 (Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni);
- gli artt. 7 comma 6 e 36 del D. Lgs. 165/2001;
- il D.P.R. n. 487 del 9.05.1994 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.ii.mm.;
- gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- l'art. 26 della L. n. 69/93;

RENDE NOTO

che dovendo istituire la figura dell'addetto stampa per le attività di informazione così come prescritto dalla Legge n. 150 del 7 giugno 2000 recante la "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche amministrazioni, è indetto un avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione per la suddetta attività, della durata di un anno (12 mesi).

L'incarico consiste nel curare, in via prioritaria, i collegamenti con gli organi di informazione, in stretta collaborazione con l'organo di vertice dell'Azienda, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'Amministrazione stessa. Nello specifico dovranno essere svolte le seguenti attività:

- a) redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi ed in particolare curare le sezioni notizie, comunicati e approfondimenti del sito internet aziendale e di eventuali newsletter o altri prodotti editoriali, curando i rapporti con gli organi di informazione, e curando tutte le necessarie comunicazioni con addetti stampa di Istituzioni Regionali, Associazioni, etc.
- b) organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa;



- c) monitoraggio della rassegna stampa quotidiana o periodica, per il cui affidamento del servizio provvede direttamente l'Azienda;
- d) monitoraggio di tutte le notizie riguardanti l'attività dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, del Commissario ad Acta per l'attuazione del Piano di Rientro, del Dipartimento Salute e Welfare e delle altre Aziende del S.S.R.
- e) predisposizione di servizi redazionali;
- f) collaborazione alla definizione della proposta di Piano di Comunicazione aziendale.

Il Collaboratore dovrà garantire la sua attività senza vincolo di subordinazione, in tutte le circostanze ed eventi in cui sia determinante la prestazione professionale in questione (al fine di assicurare continuità e tempestività alla funzione) con supporto telefonico e informatico, ad eccezione dei casi in cui sia richiesta la presenza fisica con partecipazioni ad incontri, eventi, riunioni.

Il compenso annuo lordo previsto a fronte delle prestazioni di cui trattasi è di euro 12.000,00 (dodicimila/00), iva compresa, onnicomprensivo.

Costituiscono requisiti di ammissione alla selezione:

- cittadinanza italiana o di uno Stato della UE;
- l'iscrizione negli elenchi dei professionisti e dei pubblicitari dell'albo nazionale dei giornalisti, di cui all'art. 26 della L. n. 69 del 03/02/1963;
- godimento diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso del Diploma di laurea;
- l'assenza di conflitto di interessi con l'Azienda, tale da pregiudicare il regolare svolgimento dell'incarico.

Coloro che sono interessati al conferimento dell'incarico senza vincolo di subordinazione, devono presentare apposita domanda di partecipazione indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda e corredata di curriculum formativo e professionale datato e firmato che assume valore di autocertificazione per le dichiarazioni in esso contenute. Il candidato dovrà produrre adeguate referenze che evidenzino e descrivano lo svolgimento di attività analoghe o simili a quelle oggetto del presente bando, eseguite negli ultimi tre anni e/o attualmente in corso. Il candidato dovrà, altresì, dichiarare la propria immediata disponibilità all'assunzione dell'incarico che si intende conferire.

La domanda di partecipazione (redatta secondo lo schema allegato), sottoscritta digitalmente o manualmente e successivamente scansionata, deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo PEC al seguente indirizzo di Posta elettronica certificata **protocollo@pec.asp.crotone.it**, **entro le ore 12.00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale (<https://www.asp.crotone.it/>)**. Alla domanda deve essere allegato il curriculum professionale datato e sottoscritto nonché copia di documento di identità.

Successivamente alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande sarà nominata una Commissione che procederà con la valutazione delle candidature.

La selezione avverrà attraverso la valutazione comparata dei curricula



presentati dai candidati, tenendo conto dall'esperienza precedentemente maturata, dei titoli di studio e delle pubblicazioni precedentemente edite.

La suddetta valutazione sarà particolarmente riferita all'esperienza maturata ed all'attività professionale attinente all'incarico da svolgere con riferimento:

- a) al tipo di aziende o enti presso i quali il candidato ha svolto la sua attività;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- g) alla competenza informatica necessaria per l'espletamento delle attività oggetto della presente;

In caso di più candidature ritenute idonee potrà essere previsto eventuale colloquio motivazionale, teso ad approfondire i contenuti del curriculum in relazione al ruolo da ricoprire.

L'incarico è conferito dal Commissario Straordinario sulla base dell'istruttoria delle istanze, compiuta dalla commissione come sopra indicata e a seguito del predetto colloquio. In ogni caso non si procede all'assegnazione di punteggi né alla formulazione di alcuna graduatoria, in quanto il conferimento dell'incarico riveste natura eminentemente fiduciaria, e pertanto l'incaricato del servizio risponde direttamente alla Direzione Strategica.

Ai sensi delle leggi vigenti in materia, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e dell'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

L'Azienda si riserva la possibilità di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti numeri: 0962924982 - 0962924846, da lunedì a venerdì, ore 10.00 - 12.00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DR. ANTONIO BRAMBILLA

=====

Allegato: fac-simile di domanda

Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone  
Centro Direzionale "IL GRANAIO"  
Viale Stazione/Ang. Via G. di Vittorio  
88900 CROTONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,

**chiede di partecipare all'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di collaborazione per l'attività di Addetto Stampa.**

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_ (specificare la nazionalità);
- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione all'Avviso;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di non avere riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti \_\_\_\_\_ condanne \_\_\_\_\_ penali \_\_\_\_\_) e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (ovvero di avere i seguenti \_\_\_\_\_ carichi \_\_\_\_\_ pendenti \_\_\_\_\_);
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea: \_\_\_\_\_ rilasciata dall'Università di \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto negli elenchi dei professionisti e dei pubblicisti dell'albo nazionale dei giornalisti, di cui all'art. 26 della L. n. 69 del 03/02/1963;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il bando si riferisce;
- di accettare, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR Regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse all'espletamento del concorso;
- di non essere in conflitto di interessi con l'A.S.P. di Crotone;
- di dichiarare la propria immediata disponibilità all'assunzione dell'incarico



che si intende conferire;

- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetti, essergli fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

VIA \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_,  
CITTA' \_\_\_\_\_,

TEL/CELL. \_\_\_\_\_, MAIL/PEC \_\_\_\_\_.

DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allegati:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato
- fotocopia documento d'identità in corso di validità
- altro .....