

Contributi e denunce giornalisti dal 1° luglio 2022 al 31 dicembre 2023

Istruzioni ai datori di lavoro per la compilazione del modello F24, per l'accesso al servizio online *Denuncia mensile giornalisti* e per la preparazione del file e relativo tracciato record

A. Pagamento dei contributi Inail – Modello F24, specifiche tecniche per la compilazione

Il pagamento dei contributi mensili per i giornalisti professionisti, i pubblicitisti e i praticanti titolari di un rapporto di lavoro subordinato di natura giornalistica per il periodo transitorio 1° luglio 2022 – 31 dicembre 2023 deve essere effettuato utilizzando esclusivamente il *Modello di pagamento unificato F24*, compilando la **SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI – INAIL** (vedi figura 1). **Non deve più essere utilizzato il modello F24 accise.**

The image shows a portion of the Modello F24 form. At the top left is the logo of Agenzia Entrate. The title is 'MODELLO DI PAGAMENTO UNIFICATO'. There are fields for 'DELEGA IRREVOCABILE A:', 'AGENZIA', and 'PROV.'. Below this is the 'CONTRIBUENTE' section with fields for 'CODICE FISCALE', 'cognome, denominazione o ragione sociale', 'nome', 'DATI ANAGRAFICI' (including birth date, sex, and birthplace), and 'DOMICILIO FISCALE'. The 'SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI' section contains the 'INAIL' table with columns for 'codice sede', 'codice ditta', 'c.c.', 'numero di riferimento', 'causale', 'importi a debito versati', and 'importi a credito compensati'. A 'TOTALE' row and a 'SALDO (I-L)' field are also visible.

Figura 1 Modello F24 Sezione Inail

Per la compilazione della sezione **ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI - INAIL** del modello F24 è necessario attenersi alle indicazioni riportate nella tabella 1:

Codice sede	deve essere indicato sempre 24600
Codice ditta	deve essere indicato il codice ditta assegnato dall'Inail per la gestione del periodo transitorio, comunicato a mezzo PEC o, in mancanza, mediante posta ordinaria inviata all'indirizzo della sede legale del soggetto assicurante
C.C.	deve essere indicato il contro codice assegnato dall'Inail e comunicato unitamente al codice ditta

Numero di riferimento	deve essere riportato il numero della richiesta di pagamento che individua il mese e l'anno del periodo di paga a cui la contribuzione si riferisce. Tale numero è composto da 6 cifre: 70 (gestione transitoria), seguite dalle ultime due cifre dell'anno e dal mese a cui la contribuzione si riferisce 70AAMM. Ad esempio, se la contribuzione che si intende pagare è quella relativa al periodo di paga luglio 2022 deve essere indicato 702207
Causale	indicare sempre P

Tabella 1 Istruzioni per la compilazione del modello F24

I soggetti assicuranti possono provvedere al pagamento della contribuzione mediante compensazione con i crediti vantati verso l'Erario e/o altri enti previdenziali che prevedano tale possibilità.

B. Istruzioni per il versamento dei contributi relativi ai mesi da luglio 2022 a novembre 2022

Il versamento dei contributi riferiti ai periodi di paga da luglio 2022 a novembre 2022 deve essere effettuato entro il **16 dicembre 2022** unitamente alla presentazione con modalità telematica delle relative denunce mensili. Si considerano, comunque, nei termini i pagamenti e le denunce effettuate entro e non oltre il 31 dicembre 2022.

Per il versamento devono essere compilate cinque righe della sezione ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI – INAIL del modello F24, uno per ogni mese di contribuzione dovuta (numero di riferimento 702207 per il contributo di luglio 2022, 702208 per il contributo di agosto 2022, 702209 per il contributo di settembre 2022, 702210 per il contributo di ottobre, 702211 per il contributo di novembre) (vedi figura 2).

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI								
	codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati	
INAIL	24600			702207	P			
	24600			702208	P			
	24600			702209	P			
	24600			702210	P			
	24600			702211	P			
TOTALE						I	L	+/- SALDO (I-L)

Figura 2 Esempio di compilazione del modello F24 per il versamento dei contributi relativi ai mesi da luglio 2022 a novembre 2022 in scadenza il 16 dicembre 2022.

C. Istruzioni per il versamento dei contributi relativi ai mesi da dicembre 2022 a dicembre 2023

La scadenza del pagamento dei contributi riferiti ai periodi di paga da dicembre 2022 a dicembre 2023 e la presentazione della relativa denuncia contributiva mensile è fissata al giorno **16 del mese successivo al relativo periodo di paga**.

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI								
	codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati	
INAIL	24600			702212	P			
TOTALE						I	L	+/- SALDO (I-L)

Figura 3 Esempio di compilazione del modello F24 per il versamento dei contributi relativi ai mesi di dicembre 2022 in scadenza il 16 gennaio 2023.

Di seguito il riepilogo di tutte le scadenze con indicazione del numero di riferimento da indicare nell'F24:

Mese di contribuzione	Numero di riferimento F24	Scadenza del pagamento e denuncia mensile	Note
Luglio 2022	702207	16/12/2022	<i>Si considerano nei termini i pagamenti e le denunce effettuate entro il 31/12/2022.</i>
Agosto 2022	702208	16/12/2022	
Settembre 2022	702209	16/12/2022	
Ottobre 2022	702210	16/12/2022	
Novembre 2022	702211	16/12/2022	
Dicembre 2022	702212	16/01/2023	
Gennaio 2023	702301	16/02/2023	
Febbraio 2023	702302	16/03/2023	
Marzo 2023	702303	17/04/2023	<i>Scadenza del 16 aprile prorogata al primo giorno lavorativo successivo (art.18, comma 1, d.lgs. 241/1997).</i>
Aprile 2023	702304	16/05/2023	
Maggio 2023	702305	16/06/2023	
Giugno 2023	702306	17/07/2023	<i>Scadenza del 16 luglio prorogata al primo giorno lavorativo successivo (art.18, comma 1, d.lgs. 241/1997).</i>
Luglio 2023	702307	21/08/2023	<i>I versamenti che hanno scadenza dal 1° al 20 agosto di ogni anno, possono essere effettuati entro il giorno 20 dello stesso mese, senza alcuna maggiorazione (art. 37, comma 11-bis, DL 16 del 2012 convertito dalla legge 248 del 2006). Scadenza del 20 agosto prorogata al primo giorno lavorativo successivo (art.18, comma 1, d.lgs. 241/1997).</i>
Agosto 2023	702307	17/09/2023	<i>Scadenza del 16 settembre prorogata al primo giorno lavorativo successivo (art.18, comma 1, d.lgs. 241/1997).</i>
Settembre 2023	702309	16/10/2023	
Ottobre 2023	702310	16/11/2023	
Novembre 2023	702311	18/12/2023	<i>Scadenza del 16 dicembre prorogata al primo giorno lavorativo successivo (art.18, comma 1, d.lgs. 241/1997).</i>
Dicembre 2023	702312	16/01/2024	

Tabella 2 Numero di riferimento da indicare nel modello F24 per mese di contribuzione (periodo di paga) e scadenza pagamento

D. Servizio online *Denuncia mensile giornalisti*

Nella sezione *Servizi online* del portale www.inail.it è disponibile dal 6 dicembre 2022 il servizio telematico che consente di inviare le denunce contributive mensili per i giornalisti professionisti, i pubblicisti e i praticanti titolari di un rapporto di lavoro subordinato di natura giornalistica denominato *Denuncia mensile giornalisti*.

E. Accesso al servizio online

Per accedere al servizio *Denuncia mensile giornalisti* è necessario selezionare sul portale www.inail.it > *Accedi ai servizi online* e inserire le proprie credenziali SPID o CNS.

Dopo aver effettuato l'accesso selezionare dal menù posto sulla sinistra *Contributi giornalisti periodo transitorio*, quindi *Denuncia mensile giornalisti*.

Il servizio si compone di due funzioni:

1. *Denunce mensili giornalisti inviate*. Consente di accedere all'elenco di tutte le denunce contributive mensili trasmesse all'Inail. Per consultare l'elenco delle denunce contributive inviate occorre inserire l'anno per il quale si vuole effettuare la ricerca (campo Anno) e il codice ditta (campo Codice ditta) assegnato all'azienda/datore di lavoro dall'Inail e selezionare il pulsante *Cerca*.

Vengono visualizzate tutte le denunce contributive inviate ordinate per data e ora di invio (se l'invio è andato a buon fine compare una spunta verde altrimenti viene visualizzata una X rossa). Selezionando il simbolo del *download* (freccia rivolta verso il basso) è possibile scaricare il dettaglio del file già ricevuto via mail a seguito dell'invio.

2. *Denuncia mensile giornalisti*. Consente l'invio del file contenente la denuncia contributiva mensile. Per effettuare l'invio è necessario inserire il codice fiscale dell'azienda/datore di lavoro (campo Codice fiscale azienda/datore di lavoro) e il PIN (campo PIN) comunicato dall'Inail unitamente al codice ditta.

Selezionando il pulsante *Cerca* vengono compilati automaticamente i campi Ragione sociale/denominazione, Indirizzo, Città e CAP.

Per effettuare l'invio del file contenente le denunce contributive mensili è necessario selezionare il pulsante *Scegli il file* e seguire le istruzioni.

F. Preparazione del file per la denuncia mensile giornalisti

Per la corretta preparazione del file da inviare tramite il servizio online *Denuncia mensile giornalisti* è indispensabile attenersi alle seguenti istruzioni.

Ogni file:

1. deve contenere i dati relativi ad un solo mese;
2. deve essere un file di testo salvato in formato TXT e denominato *giornalisti.txt*;
3. deve essere compresso in formato ZIP. La denominazione del file in formato ZIP non rileva ai fini dell'invio, diversamente da quella del file TXT che viene accettato solo se denominato *giornalisti.txt*;
4. ogni riga (record) deve indicare i dati di un singolo giornalista, vedi *Tabella 3 Specifiche tecniche del tracciato del record*.

G. Descrizione del tracciato record

Rif.	Dato da inserire (Denominazione)	Lunghezza massima consentita	Tipo	Note
1	Codice Fiscale del giornalista	16	C	
2	Separatore	1	C	Valorizzato con " "
3	Anno - Mese di riferimento es:202207	6	N	
4	Separatore	1	C	Valorizzato con " "
5	Nome del giornalista	150	C	
6	Separatore	1	C	Valorizzato con " "
7	Cognome del giornalista	150	C	
8	Separatore	1	C	Valorizzato con " "
9	Indicatore di retribuzione inferiore a quella di redattore	1	C	valorizzare con "S" se retribuzione inferiore a quella di redattore , altrimenti "N"
10	Separatore	1	C	Valorizzato con " "
11	Matricola INPS	20	C	

Tabella 3 Specifiche tecniche del tracciato del record

Rif. 1 *Codice fiscale del giornalista*. La lunghezza è di 16 caratteri alfanumerici che corrispondono alla lunghezza dell'espressione alfanumerica di cui si compone il codice fiscale delle persone fisiche.

Rif. 2 *Separatore*. La lunghezza massima è uno. Questo campo deve essere valorizzato con la barra verticale (pipe).

Rif. 3 *Anno-Mese di riferimento*. La lunghezza è di 6 caratteri numerici, di cui le prime quattro cifre sono composte dall'anno e le ultime due dal mese. Ad esempio luglio 2022 corrisponde a 2022 (anno) 07 (mese), quindi 202207. Questo campo indica l'anno e il mese per il quale si sta inviando la denuncia contributiva mensile. All'interno dello stesso file tutti i record devono avere lo stesso Anno-Mese. Non è infatti possibile inviare la denuncia contributiva mensile per più mesi con un unico file.

Rif.4 *Separatore*. Vedi rif.2.

Rif.5 *Nome del giornalista*. Il campo può contenere fino ad un massimo di 150 caratteri.

Rif.6 *Separatore*. Vedi rif.2.

Rif. 7 *Cognome del giornalista*. Il campo può contenere fino ad un massimo di 150 caratteri.

Rif.8 *Separatore*. Vedi rif.2.

Rif. 9 *Indicatore di retribuzione inferiore a quella di redattore*. Il campo può essere valorizzato con S oppure con N. Indicando S si vuole comunicare che la retribuzione percepita dal giornalista con qualifica di collaboratore fisso o corrispondente è inferiore a quella di redattore. Diversamente occorre indicare N.

Rif.10 *Separatore*. Vedi rif.2.

Rif. 11 *Matricola Inps*. Indicare la matricola assegnata dall'Inps. Il campo può contenere fino a 20 caratteri alfanumerici.

H. Esempio di tracciato record per il mese di luglio 2022

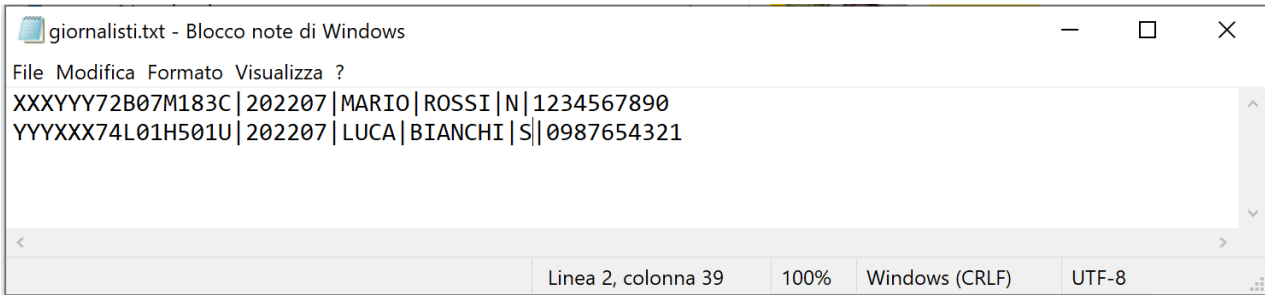


Figura 4 Esempio di tracciato record in formato testo con estensione txt

Il primo record è relativo alla denuncia contributiva del mese di luglio 2022 di Mario Rossi con indicazione che Mario Rossi NON è un giornalista con qualifica di collaboratore fisso o un corrispondente con retribuzione inferiore a quella di redattore.

Il secondo record è relativo alla denuncia contributiva del mese di luglio 2022 di Luca Bianchi con indicazione che Luca Bianchi è un giornalista con qualifica di collaboratore fisso o un corrispondente la cui retribuzione è inferiore a quella di redattore.

Dopo la preparazione del file di testo salvato in formato TXT (figura 4) comprimere il file in formato ZIP (vedi figura 5)

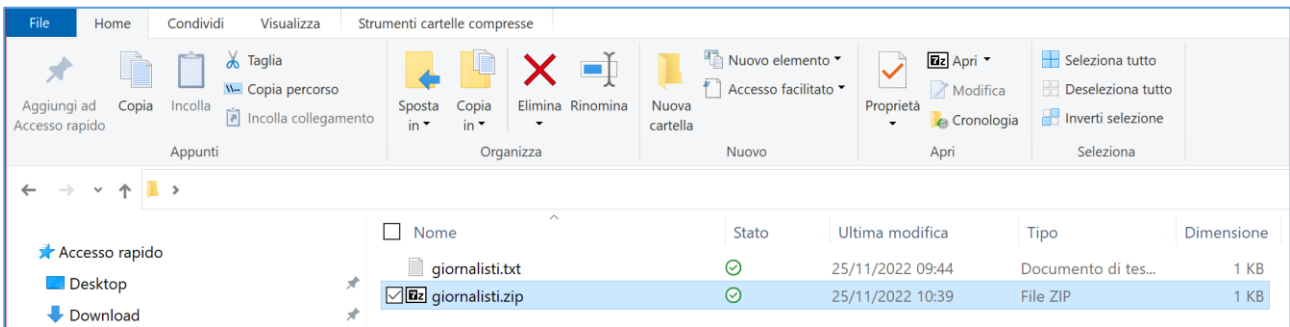


Figura 5 Esempio di file compresso in formato ZIP

I. Possibili errori riscontrabili in fase di invio

Messaggio di errore	Soluzione
! File non conforme. Verificare i dati e ripetere il caricamento. Il campo Anno-Mese deve contenere 6 caratteri.	Per la corretta compilazione del campo Anno-Mese seguire le istruzioni riportate al paragrafo G. Descrizione del tracciato record – Rif.3
! File non conforme. Verificare i dati e ripetere il caricamento. Il file non è compatibile con il tracciato record in uso dall'INAIL.	Per la corretta compilazione del campo Anno-Mese seguire le istruzioni riportate al paragrafo G. Descrizione del tracciato record. (E' possibile che uno dei campi non sia compilato o non rispetti le regole di compilazione del tracciato).
! File non conforme. Verificare i dati e ripetere il caricamento. Il campo codice fiscale deve contenere 16 caratteri.	Verificare la correttezza formale del codice fiscale. I codici fiscali delle persone fisiche sono composti da: tre caratteri alfabetici per il cognome; tre caratteri alfabetici per il nome; due caratteri numerici per l'anno di nascita;

Il codice fiscale xxxyyy00r41h000 è errato.	un carattere alfabetico per il mese di nascita; due caratteri numerici per il giorno di nascita ed il sesso; quattro caratteri, di cui uno alfabetico e tre numerici per il comune italiano o per lo Stato estero di nascita. Il sedicesimo carattere, alfabetico, ha funzione di controllo.
! File non conforme. Verificare i dati e ripetere il caricamento. Ogni file deve contenere i dati relativi ad un solo mese.	Per la corretta compilazione del campo Anno-Mese seguire le istruzioni riportate al paragrafo G. Descrizione del tracciato record. (E' possibile che uno dei campi non sia compilato o non rispetti le regole di compilazione del tracciato).

Tabella 4 Possibili errori e relative soluzioni

J. Possibile errore riscontrabile dopo l'invio

Il codice fiscale di uno o più giornalisti non è stato validato da Anagrafe Tributaria.

Se nell'allegato alla mail ricevuta a seguito dell'invio della denuncia contributiva mensile è stata segnalata la presenza di uno o più codici fiscali non validati da Anagrafe Tributaria è necessario comunicare all'Inail il codice fiscale corretto.

La comunicazione deve essere effettuata utilizzando il servizio "Inail risponde" (Accesso con credenziali), disponibile nell'area "Supporto" del portale www.inail.it.

Per consentire una più rapida gestione della comunicazione contenente il codice fiscale valido è necessario indicare i seguenti dati:

Categoria: Gestione del rapporto Assicurativo

Sottocategoria: Assistenza servizi online

Oggetto: Contributi Giornalisti