



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **273** del **16/02/2022**

Oggetto: **Conferimento incarico di Social Media Manager e Web Content specialist per i canali digitali del Servizio PA Cultura, Turismo e Comunicazione. Approvazione schema di avviso.**

Proponente:
Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione

Unità Operativa proponente:
Ufficio stampa

Proposta di determinazione
n. 2022/145 del 15/02/2022

Firme:

- Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione



Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30 dicembre 2021, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022;

Richiamate la D.C.C. n. 26 del 22/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati, nonché la D.G.C. n. 69 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2021-2023;

Richiamati gli obiettivi di Peg 2021 - 2023 codd. UH05, UH03, PA08, PA06.

Visto altresì il Piano degli obiettivi 2022-2024 relativo all'esercizio provvisorio, approvato con D.G.C. n. 17/2022, con particolare riferimento agli obiettivi riguardanti il Servizio Cultura, turismo e comunicazione;

Ricordato che nell'ambito del vigente Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente è, tra le altre cose, assegnata rilevanza strategica a una valorizzazione del patrimonio culturale della città che passi attraverso una sua conoscenza diffusa ed una sua fruizione alla portata di tutti, nonché alla promozione e valorizzazione del territorio attraverso la gestione di specifiche campagne, alla crescita qualitativa e quantitativa della presenza su web e sui social, alla loro integrazione con i media più tradizionali;

Premesso e considerato che:

- Il world wide web ed i social network sites sono, da alcuni anni, parte integrante di ogni strategia di comunicazione, sia pubblica che privata, sono lo strumento principale di informazione – in alcuni casi addirittura quello esclusivo – di molte cittadine e cittadini, soprattutto giovani, come emerge anche dal report di We Are Social, che dal 2012 pubblica lo studio completo circa l'utilizzo del digitale, dei canali social e dei dispositivi utilizzati in tutto il mondo;

- Grazie al world wide web ed ai social network sites la Pubblica Amministrazione è sempre più trasparente, aperta, partecipata, è in grado di entrare in relazione continua e costante con i cittadini e di raggiungerli in maniera capillare. I social network, se usati consapevolmente e professionalmente, aiutano la PA nei rapporti con i cittadini: rafforzano il senso di appartenenza alla comunità di riferimento, informano tempestivamente, offrono servizi, svago e molto altro "a portata di smartphone". La presenza del world wide web e dei social network sites ha influito in modo determinante anche nel cambiamento dei tempi, modi, strumenti, linguaggi, organizzazione dei servizi pubblici.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- Il world wide web ed i social network sites richiedono per il loro utilizzo competenze specifiche nell'uso dei linguaggi di comunicazione, nella redazione dei testi, nella ricerca, selezione e trattamento delle immagini foto e video, nella selezione ed utilizzo di link, tag, hashtag ed altri caratteri specifici peculiari di ciascun mezzo.

- Le competenze specifiche necessarie per una gestione del world wide web e dei social network sites che sia performante ed in grado di intercettare i gusti e l'attenzione degli utenti sono in costante cambiamento, a causa della continua evoluzione delle piattaforme stesse, ovvero dei motori di ricerca da un lato e degli algoritmi di pubblicazione dei social network dall'altro; evoluzione che viene decisa in modo unilaterale dagli operatori privati che sono proprietari di queste piattaforme e rispetto alla quale è necessario rimanere aggiornati seguendo le dinamiche stesse dell'evoluzione del mercato.

- Il Comune di Prato è titolare della proprietà e della gestione di numerosi siti web e pagine social, utili alla diffusione di informazioni per la promozione delle istituzioni, del territorio, delle attività che vi si svolgono, nonché alla promozione del brand territoriale;

- questi siti ed i relativi canali social, sia per la specificità dei contenuti che per la necessità di seguire eventi ed iniziative che spesso si svolgono al di fuori degli orari di lavoro canonici, devono essere seguiti da persone dotate di competenze specifiche ed in grado di garantire la flessibilità necessaria ad un'adeguata copertura;

- Il Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione, che si occupa del coordinamento editoriale e dei contenuti di tutti i canali web e social dell'ente, si pone lo specifico obiettivo e progetto di potenziare la propria attività online, al fine di renderla più incisiva in termini sia qualitativi che quantitativi, aumentando il numero di follower e le interazioni positive con gli stessi.

Dato atto che:

- ai fini di quanto sopra è stata effettuata nel mese di novembre 2021 una ricognizione per verificare la presenza all'interno dell'Ente di figure idonee a svolgere le funzioni in oggetto;

- in risposta a tale ricognizione interna non è pervenuta alcuna proposta di candidatura;

- è stata rilevata, pertanto, la necessità di ricorrere a soggetti esterni in possesso di esperienza e competenze adeguate;

- con dd. n. 3736 del 23.12.2021 è stato approvato un avviso pubblico per il conferimento di due incarichi di Social Media Manager e Web Content specialist per i canali digitali del Servizio Cultura, Turismo e Promozione del territorio del Comune di Prato;

- che solo un candidato della suddetta selezione è risultato idoneo al conferimento dell'incarico;

Rilevata pertanto la necessità, ai fini e nell'ambito di quanto sopra esposto, di indire una nuova procedura esplorativa per il conferimento di un incarico per una figura che si occupi delle attività di Social Media Manager e Web Content specialist dei canali digitali dedicati al brand cittadino, al turismo e alle attività culturali gestiti dal Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione del Comune di Prato, della redazione dei piani editoriali, della pianificazione delle attività di pubblicazione e promozione dei contenuti, dell'analisi dei risultati, ai fini di ottenere un potenziamento quantitativo e qualitativo dei suddetti canali e di collaborare al coordinamento complessivo della presenza on line del Comune di Prato;

Ritenuto, ai fini di quanto sopra, di approvare i seguenti documenti (allegati depositati agli atti del Servizio scrivente e della presente determinazione, e nell'ambito dei quali è



precisato l'oggetto e sono definiti la durata e il compenso previsti per l'incarico cui si dovesse addivenire all'esito della procedura in argomento, sono specificate le modalità di espletamento di quest'ultima e indicate le ulteriori informazioni e condizioni relative a quanto trattasi):

- schema dell'Avviso pubblico di selezione;
- schema del modello per la partecipazione alla procedura;
- schema di disciplinare di incarico.

Dato atto che l'Avviso in approvazione con il presente atto sarà pubblicato (così come i relativi allegati e le successive comunicazioni ai partecipanti alla procedura) sulla pagina del sito istituzionale del Comune di Prato nella sezione Bandi di Concorso/Avvisi <http://www2.comune.prato.it/incarichi/pagina1255.html>, facendo salve modifiche di carattere non sostanziale cui si rendesse necessario procedere in fase di pubblicazione;

Dato atto che:

- l'Avviso in approvazione con il presente atto ha carattere meramente esplorativo, finalizzato unicamente a consentire al RUP di acquisire elementi adeguati a individuare soggetti idonei nei confronti dei quali poter eventualmente procedere con il successivo conferimento dell'incarico;
- le finalità che si intendono perseguire mediante il presente avviso saranno considerate raggiunte anche nel caso in cui pervenga una sola istanza di partecipazione ritenuta valida;
- la scrivente Amministrazione si riserva la facoltà, di revocare, prorogare o modificare la procedura esplorativa di cui trattasi ed altresì di non dare seguito ad essa, ossia di non procedere ad alcun successivo conferimento d'incarico ove ciò non risulti di pubblico interesse – in ogni caso, nulla potrà comunque pretendersi, da parte degli interessati, in conseguenza del fatto di aver partecipato alla procedura esplorativa di cui trattasi e per relativi costi eventualmente sostenuti.

Visto l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione - Allegato A del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Prato;

Dato atto che per l'incarico di cui trattasi, già previsto nel Piano degli incarichi 2021-2023, è stata richiesta la conferma di inserimento nel Piano degli incarichi 2022-2024 del Comune di Prato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di approvare quanto descritto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare lo schema di Avviso esplorativo in oggetto, il relativo modello per la

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



partecipazione alla procedura di cui trattasi e lo schema di disciplinare di incarico, documenti depositati agli atti della presente determinazione e del Servizio scrivente;

3. di dare atto che il testo dell'Avviso in approvazione con il presente atto sarà pubblicato (così come i relativi allegati e le successive comunicazioni ai partecipanti alla procedura) sulla pagina del sito istituzionale del Comune di Prato nella sezione Bandi di Concorso/Avvisi <http://www2.comune.prato.it/incarichi/pagina1255.html> – facendo salve modifiche di carattere non sostanziale cui si rendesse necessario procedere in fase di pubblicazione;

4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.5, legge 7 Agosto 1990, n. 241, è il dott. Filippo Belli, funzionario del Servizio Cultura, turismo e comunicazione;

5. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello stato entro 120 giorni.