

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO GB/339/2020 del 21/02/2020

NUMERO PROTOCOLLO GB/17016/2020 del 21/02/2020

Oggetto: indizione di procedura selettiva pubblica per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, della posizione dirigenziale di Direttore dell'Ufficio Stampa di Roma Capitale

IL DIRETTORE

LUCIA RONCACCIA

Responsabile procedimento: Lucia Roncaccia

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

LUCIA RONCACCIA

PREMESSO CHE

la Giunta Capitolina in data 28 gennaio 2020 ha approvato la Deliberazione n. 9 avente ad oggetto: “Determinazione della dotazione organica complessiva e per singolo profilo professionale del personale dirigente e non dirigente di Roma

Capitale e approvazione della pianificazione triennale del fabbisogno con la correlata pianificazione assunzionale per il periodo 2020-2022”;

nel succitato provvedimento si evince che: “alla data del 31 ottobre 2019 - a fronte di una dotazione organica di diritto pari a 230 unità sostanzialmente corrispondente alle posizioni dirigenziali dotazionali istituite nell’ambito della Macrostruttura Capitolina (D.G.C. n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii.)- risultano complessivamente in servizio 183 dirigenti”; inoltre, “nell’arco di tempo intercorrente tra il 1° novembre 2019 - 31 dicembre 2022 si prevede complessivamente la cessazione dal servizio di non meno di 37 unità di personale di ruolo appartenente agli organici dirigenziali destinate probabilmente ad aumentare a causa dell’atteso incremento di domande di collocamento in quiescenza a seguito delle recenti modifiche alla normativa in materia di pensionamenti (D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – convertito, con modificazioni nella legge 28 marzo 2019, n. 26)”;

dall’esame del Piano dei fabbisogni dell’Ente è emerso, pertanto, un chiaro e generalizzato indebolimento degli organici dirigenziali, particolarmente significativo per i profili professionali di Dirigente Amministrativo e per il profilo professionale di Dirigente Tecnico;

alla persistente carenza di personale dirigente, si è temporaneamente posto rimedio attraverso l’affidamento di incarichi dirigenziali ad interim e con il ricorso all’istituto del comando da altre Pubbliche Amministrazioni;

la Giunta Capitolina con la deliberazione sopra richiamata, al fine di assicurare il pieno presidio delle articolazioni organizzative dell’Ente, ha disposto, stante l’indisponibilità di graduatorie concorsuali ancora vigenti, che per l’anno 2020 l’Amministrazione si proceda alla copertura dei fabbisogni di personale dirigenziale ricorrendo a bandi di mobilità ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n.165/2001 e al reclutamento a tempo determinato (art. 110 D. Lgs. n. 267/2000 e comandi da altre pubbliche amministrazioni);

in coerenza con tali esigenze funzionali e tenendo conto delle carenze dirigenziali in organico, l’On.le Sindaca, con nota prot. RA/8015 del 10.02.2020, rilevata la vacanza della posizione dirigenziale di Direttore dell’Ufficio Stampa di Roma Capitale, ha segnalato la necessità di assicurare un’adeguata copertura alla stessa posizione chiedendo, visto l’esito negativo della procedura di interpello esperita ai sensi dell’art. 41 del vigente Regolamento Capitolino sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di avviare le azioni necessarie per il reperimento di adeguata professionalità, avente i requisiti professionali e culturali, a cui conferire l’incarico di direttore dell’Ufficio Stampa, ricorrendo all’istituto giuridico di cui all’art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 con le modalità e nel rispetto dei criteri di cui alla normativa del settore ed al Regolamento Capitolino sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

considerato che:

il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, di cui alla deliberazione di Giunta Capitolina n. 222/2017 e ss.mm.ii., disciplina le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali, nel rispetto della vigente normativa in materia.

In particolare, l’art. 37 del suddetto Regolamento, prevede che:

1. la Giunta Capitolina autorizza, con propria deliberazione motivata, l’assunzione di Dirigenti con contratto di lavoro a tempo determinato, quando ne ravvisi la necessità in relazione a speciali funzioni da assolvere e/o in relazione a specifici fabbisogni di carattere dotazionale o extradotazionale;
2. gli incarichi a contratto sono conferiti nell’ambito della dotazione organica, se finalizzati alla copertura di posizioni Strutturali di Dipartimento, Direzione, Unità Organizzativa o Strutture analoghe, nel limite massimo del 7% della dotazione organica della qualifica dirigenziale. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai

soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

3. gli incarichi a contratto possono, altresì, essere conferiti al di fuori della dotazione organica, per far fronte alla copertura di specifiche e peculiari funzioni di supporto agli organi di direzione politica, ovvero esigenze programmatiche, anche di periodo, in relazione ad obiettivi strategici del programma amministrativo, in misura complessivamente non superiore al 3% del totale della dotazione organica della dirigenza;
4. il conferimento degli incarichi a termine avviene, con esplicita motivazione, nei confronti di soggetti in possesso di comprovata qualificazione professionale non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione. A tal fine, è richiesto il requisito di esperienza dimostrato dall'aver svolto ruoli dirigenziali, per almeno un quinquennio, in organismi ed Enti Pubblici o Privati, ovvero in aziende pubbliche o private, oppure dall'essere in possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate, per almeno un quinquennio, anche presso l'Amministrazione Capitolina, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza o, ancora, dalla provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;
5. il trattamento economico dei Dirigenti a contratto, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali, ai sensi del comma 3 dell'art. 110 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., è definito come segue:
 - a) per gli incarichi dotazionali, destinati alla copertura delle posizioni dirigenziali afferenti alla macrostruttura capitolina, si applica la medesima disciplina prevista per i Dirigenti a tempo indeterminato;
 - b) per gli incarichi extradotazionali, la Giunta Capitolina individua, nell'ambito del provvedimento che dispone l'instaurazione del rapporto di lavoro, la fascia di posizione tra quelle previste dalla vigente disciplina decentrata; la retribuzione di risultato è determinata in misura equivalente a quella massima prevista, dalla medesima disciplina decentrata, per i dirigenti dotazionali, fermo restando il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale stabilito dall'apposita disciplina di Ente;
6. resta ferma la facoltà di prevedere, con deliberazione motivata della Giunta Capitolina, la corresponsione di un'indennità aggiuntiva ad personam, ai sensi del comma 3 dell'art. 110 del T.U.E.L., commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale e tenendo conto della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;
7. la durata dei contratti di cui al presente articolo non può eccedere quella del mandato del Sindaco;

l'art. 40 al comma 10 precisa che, "le posizioni dirigenziali vacanti o temporaneamente scoperte per assenza del titolare sono transitoriamente coperte, di norma, mediante l'attribuzione di incarichi ad interim, adeguatamente motivati sul piano dell'opportunità organizzativa e gestionale, per un periodo di tempo definito, di regola non superiore a sei mesi".

l'art. 41, al comma 3, precisa che la nomina del Dirigente "a seguito delle valutazioni di competenza, resta prerogativa esclusiva del Sindaco, come previsto dal D. Lgs. 267/2000, dello Statuto di Roma Capitale e del Regolamento" e al comma 6 che "Resta ferma la facoltà per il Sindaco di avvalersi, per il conferimento di incarichi dirigenziali, degli istituti del comando e del contratto a tempo determinato previsti dalla legge";

Inoltre, l'art. 25, al comma 4, del medesimo regolamento stabilisce, tra l'altro, che il Capo dell'Ufficio Stampa viene nominato dal Sindaco;

Considerato, altresì, che

l'Ufficio Stampa è una struttura di supporto agli Organi e all'Amministrazione e cura la gestione dell'informazione istituzionale relativa a tutta l'attività degli Organi centrali e decentrati di Roma Capitale;

la legge 7 giugno 2000, n. 150, in materia di "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", prevede all'art. 9 l'istituzione di Uffici Stampa nell'ambito delle Amministrazioni pubbliche costituiti da personale iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti; il medesimo articolo della citata legge stabilisce che la dotazione di personale degli Uffici Stampa sia costituita da dipendenti delle Amministrazioni pubbliche, anche in posizione di comando o fuori ruolo, o da personale estraneo alla Pubblica amministrazione in possesso dei titoli individuati da apposito Regolamento; inoltre, prevede che l'Ufficio Stampa sia diretto da un

coordinatore, che assume la qualifica di Capo Ufficio Stampa, il quale, sulla base delle direttive impartite dall'organo di vertice dell'amministrazione, cura i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione, con divieto, per tutta la durata de relativi incarichi, di esercitare attività professionali nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche;

il D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422, "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le Pubbliche Amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e la disciplina degli interventi formativi", agli artt. 3 e 5, individua i requisiti per lo svolgimento delle attività di informazione per il personale che svolge funzioni di capo ufficio stampa tra i quali è compresa l'iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti;

tanto premesso e considerato,

evidenziata la particolare delicatezza e rilevanza della posizione dirigenziale di Direttore dell'Ufficio Stampa nel contesto amministrativo dell'Ente, attesa la peculiarità delle materie trattate, si rende necessario, a seguito dell'indirizzo impartito dalla Sindaca, colmare la vacanza come sopra descritta mediante l'indizione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e delle norme attuative recate dall'art. 37 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, di una procedura selettiva pubblica finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore dell'Ufficio Stampa ad una professionalità adeguata che assicuri impulso all'operatività della struttura, che coordini le attività amministrative e, nel contempo, svolga le funzioni di gestione dell'informazione delle attività degli organi di indirizzo politico- amministrativo, centrali e decentrati.

L'individuazione delle professionalità cui attribuire l'incarico è operata, preso atto degli esiti dell'attività che sarà svolta da una Commissione Tecnica, ad insindacabile giudizio della Sindaca.

Il rapporto di lavoro avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e durata triennale.

Il trattamento economico che verrà corrisposto è quello previsto dal C.C.N.L. della Dirigenza per il Comparto Funzioni Locali e dal vigente C.C.D.I. per il personale con qualifica dirigenziale di Roma Capitale - III fascia di posizione.

Il presente provvedimento e l'avviso ad esso allegato saranno pubblicati all'Albo Pretorio.

La notizia dell'indizione della procedura selettiva in argomento sarà data nella Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami del 21 febbraio 2020 nonché nel sito istituzionale di Roma Capitale.

Le candidature potranno essere presentate entro il termine perentorio del 23 marzo 2020, pena esclusione dalla selezione.

CONSIDERATO CHE

Vista la L. 3 febbraio 1963, n. 69;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. n. 150/2000;

Visto il D.P.R. 422/2001;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 19 commi 2 e 6, e l'art.34 comma 6;

Vista la legge 19 giugno 2019 n. 56;

Visto lo Statuto di Roma Capitale approvato dall'Assemblea Capitolina con deliberazione n. 8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 222/2017e ss.mm.ii.;

visto i vigenti C.C.N.L. della Dirigenza per il Comparto Funzioni Locali e C.C.D.I. per il personale con qualifica dirigenziale di Roma Capitale;

Visto il Piano dei fabbisogni del personale dirigente e non dirigente di Roma Capitale per gli anni 2020-2022, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 9 del 28/01/2020;

Visto l'esito della procedura di interpello avviata ai sensi dell'art. 41 del vigente Regolamento Capitolino sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la nota dell'On.le Sindaca prot. n. RA/8015 del 10.02.2020;

Vista l'informativa sindacale prot. n. GB/16713 del 20/02/2020;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa

a) di indire una procedura selettiva pubblica, per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, della posizione dirigenziale di Direttore dell'Ufficio Stampa di Roma Capitale (III fascia di posizione)

b) di approvare il relativo schema di Avviso che si allega alla presente determinazione dirigenziale per formarne parte integrante e sostanziale.

c) di disporre che il presente provvedimento e l'Avviso ad esso allegato sia pubblicato all'Albo Pretorio;

d) di disporre che la notizia dell'indizione della procedura selettiva sia data nella Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami del 21 febbraio 2020 nonché nel sito istituzionale di Roma Capitale.

Si dà atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Si attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e degli articoli 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/2013.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso alla competente Autorità Giudiziaria, nelle forme e nei limiti stabiliti dalla legge.

**IL DIRETTORE
LUCIA RONCACCIA**

Elenco Allegati

DESCRIZIONE
check_List.pdf
AVVISO_PUBBLICO_DIRETTORE_UFFICIO_STAMPA.pdf