



PROCEDURA COMPARATIVA

PER

ASSUNZIONE DI UN COLLABORATORE DEL SINDACO EX ART.90 D.LGS. 267/2000

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DI

AL COMUNE DI PARMA
SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Ufficio Protocollo
Largo Torello De Strada, 11/a
43121 P A R M A

(COMPILARE IN STAMPATELLO)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome: _____

Nome _____

codice fiscale _____

Tel. _____ Cell. _____

Indirizzo mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per affidamento incarico ex art. 90 d.lgs. 267/00.

All'uopo **DICHIARA** sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto:

a) di essere nat ___ il _____ a _____

b) di essere residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____

Indirizzo al quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione (indicare solo se diverso dalla residenza)

c) di essere cittadino italiano o di stato appartenente all'Unione Europea;

d) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo. *(Per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro della Comunità Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza/provenienza, ove previsti);*

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto e precisamente:

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in:

Laurea Specialistica in:

Laurea Magistrale in:

Laurea Triennale in:

Rilasciato dall'Università _____

Facoltà di _____

in data _____ con la seguente votazione _____

a) di essere iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti dall'anno _____;

b) di documentare l'esperienza richiesta dall'avviso nel curriculum allegato;

c) di non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

d) di non aver subito condanne penali ovvero non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso contrario indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura) _____;

e) di non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01;

f) di non avere rapporti di parentela e/o affinità sino al 4° grado con Sindaco e Assessori del Comune di Parma;

- g) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, ad esito di procedimento disciplinare, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni.

Spazio per eventuali annotazioni

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e di autorizzare il Comune di Parma a pubblicare il proprio nominativo sul sito internet del Comune e all'Albo pretorio on-line per informazioni inerenti la procedura.

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico nonché nei regolamenti del Comune di Parma.

_____ li, _____

(firma)

Si allega:

- ~ fotocopia documento di identità in corso di validità
- ~ curriculum vitae dettagliato redatto in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati