

**GAC NORD
SARDEGNA**

**ATTUAZIONE ASSE 4 – FEP 2007-2013
Mis. 4.1 – “Sviluppo sostenibile delle zone di pesca”
PSL “Pesca e sviluppo sostenibile nel Nord Sardegna – GAC Nord Sardegna”**

CUP: H86D13000190007

AZIONE 4.5.1. – “Comunicazione del PSL e partecipazione dei beneficiari alle attività del Piano”

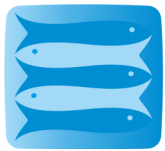
AZIONE 4.5.1 Bis – “Comunicazione e partecipazione dei beneficiari alle attività del Piano: accelerazione e chiusura del PSL...verso il FEAMP”.

**AVVISO PUBBLICO per la selezione di UN ADDETTO STAMPA DEL GAC NS
a supporto delle attività di comunicazione, accelerazione e chiusura del PSL**

Rettifica e proroga

Visti:

- il Reg. (CE) n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo per la pesca e successive modificazioni;
- Regolamento (CE) n. 498/2007 del 26 marzo 2007 della Commissione recante modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo europeo per la pesca;
- il Programma Operativo Nazionale approvato dalla Commissione con decisione C(2007)6792 del 19 dicembre 2007 e modificato con procedura scritta attivata con nota 24264 del 7/9/2009;
- la deliberazione n. 10/35 della Regione Autonoma della Sardegna “Presa d’atto del Programma Operativo del Fondo Europeo della Pesca approvato con Decisione CE n. C(207) del 19 dicembre 2007. Linee di indirizzo per l’attuazione degli interventi”;
- la Determinazione n. 14427 del 19 luglio 2010 con la quale è stato approvato il Bando di attuazione dell’ASSE 4 - MISURA 4.1 “Sviluppo sostenibile delle zone di pesca” (Artt. 43, 44 e 45 del Regolamento (CE) n. 1198/2006);
- il Vademecum FEP della Commissione Europea del 26 marzo 2007;
- le Linee guida per la determinazione delle spese ammissibili del P.O. FEP 2007/13 del 20/05/2009 adottate con decreto direttoriale della DG del MIPAF n. 50 del 9/09/2009;
- il Piano di Sviluppo Locale del Gruppo di Azione Costiera denominato “Pesca e Sviluppo sostenibile del Nord Sardegna”;
- la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia;
- il D.lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- la convenzione con l’Assessorato all’agricoltura e riforma agro-pastorale – Servizio Pesca e con l’ARGEA Sardegna stipulata in data 11-09-2013
- la determinazione n° 4015 del 11-09-2013 del Direttore dell’Area di Coordinamento Istruttorie e attività ispettive di concessione del contributo a favore del GAC Nord Sardegna
- lo Statuto del Gruppo d’Azione Costiera Nord Sardegna, adottato in data 5 marzo 2013 e convertito in atto pubblico il 14-11-2013 per l’esercizio delle funzioni previste dal Regolamento CE 1198/2006, (artt. 43 – 44 e 45) al fine di concorrere allo sviluppo delle zone di pesca attraverso l’attuazione del PSL della zona settentrionale della Sardegna.
- il regolamento interno approvato dall’assemblea ordinaria con delibera di cui al verbale n° 2 del 14-11-2013.



GAC NORD
SARDEGNA

- la scheda descrittiva dell'azione 4.5.1 – “Comunicazione del PSL e partecipazione dei beneficiari alle attività del Piano” approvata con comunicazione dell'ARGEA – Coordinamento Istruttorie e Attività Ispettive, in data 05/12/2013 Prot. n° 0104398

- la scheda descrittiva dell'azione 4.5.1 bis – “Comunicazione del PSL e partecipazione dei beneficiari alle attività del Piano: accelerazione e chiusura del PSL...verso il FEAMP” presentata all'ARGEA e da questa approvata con nota del 26.01.2015, Prot. n. 0004835.

considerato/a:

- che il GAC “Nord Sardegna”, con delibera del Consiglio Direttivo del 12 Gennaio 2015 ha deciso di acquisire la professionalità relativa al profilo di cui al presente Avviso, e ha a tal fine approvato, lo schema del bando di selezione;
- che la professionalità che si intende acquisire è coerente con le attività previste dalle schede progettuali esecutive di cui sopra le quali tra le spese ammissibili prevedono l'attivazione di collaborazioni esterne per il conseguimento degli obiettivi dell'azione;
- che la prestazione oggetto dell'incarico è altamente qualificata.

Tutto ciò premesso e considerato, il GAC Nord Sardegna rende noto che:

Art. 1 – Finalità.

Il Gruppo di Azione Costiera “Nord Sardegna” intende procedere alla selezione, con procedura di evidenza pubblica, mediante valutazione comparativa di curricula professionali e colloquio, e affidamento con contratto di prestazione d'opera professionale, di un “Addetto stampa per la comunicazione del PSL” che presenti una comprovata professionalità ed esperienza in campo giornalistico e nelle attività di comunicazione, al fine di favorire la divulgazione dell'informazione a supporto delle azioni messe in campo per l'accelerazione e chiusura del PSL.

L'addetto stampa opererà in coordinamento con la direzione.

Art. 2 - Requisiti dei candidati

La partecipazione all'Avviso pubblico è riservata ai candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi di base e di ammissibilità.

Requisiti di base:

- cittadinanza di uno degli stati membri della Comunità Europea;
- godimento dei diritti politici;
- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni
- Per i cittadini stranieri è requisito ulteriore la conoscenza della lingua italiana.

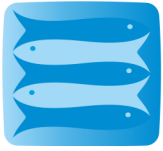
Requisiti minimi di ammissibilità:

- Possesso di un **Diploma di Laurea di secondo livello** (Laurea Specialistica Magistrale) o Diploma di Laurea ante D.M. 509/99.
- Iscrizione all'**Albo dei giornalisti della Sardegna** da almeno cinque anni.

Costituiscono inoltre, ai fini della selezione requisiti valutabili:

Titoli ed esperienze valutabili:

- Voto di Laurea
- Master di I Livello, Master di II livello o dottorato di ricerca in materia inerente l'oggetto dell'incarico di comunicazione.
- Corsi di formazione e/o aggiornamento, Docenze in percorsi formativi attinenti le attività di comunicazione
- Esperienze lavorative/professionali come responsabile/addetto ufficio stampa presso enti pubblici o privati;



GAC NORD
SARDEGNA

- Altre esperienze giornalistiche, di comunicazione o cura delle relazioni esterne presso emittenti radiofoniche o televisive, testate giornalistiche locali o nazionali.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 11 del Reg. 1198/2006.

Art. 3 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni

La figura professionale oggetto della selezione è: **Addetto stampa del GAC NS**, a supporto delle attività di comunicazione per l'accelerazione e chiusura del PSL.

L'addetto stampa dovrà svolgere un'attività idonea a diffondere l'informazione sulle iniziative del GAC Nord Sardegna, contribuendo in tal modo a rafforzare il conseguimento degli obiettivi anche in un'ottica di accelerazione e chiusura delle attività del PSL "Pesca e sviluppo sostenibile del Nord Sardegna".

All'Addetto stampa sono assegnati i seguenti compiti e mansioni:

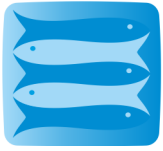
- 1) Redigere e diffondere - anche attraverso il sito web istituzionale - comunicati stampa, articoli e testi per l'illustrazione, a livello locale, nazionale ed internazionale, delle principali attività e iniziative del GAC Nord Sardegna sviluppate per le attività di accelerazione e chiusura del PSL, curando direttamente i rapporti con i mass media di volta in volta interessati;
- 2) Gestire la convocazione, l'organizzazione e la post-produzione di conferenze stampa e incontri con i mass media, comunque denominati, nonché gestire le interviste degli Organi istituzionali (con particolare riferimento alla Presidenza) e della Direzione con i mass media in generale;
- 3) Redigere testi e relazioni su argomenti specifici in occasione di interventi pubblici degli Organi istituzionali (con particolare riferimento alla Presidenza) e della Direzione;
- 4) Realizzare una press list suddivisa per settore e per mezzo editoriale;
- 5) Curare, raccogliere e archiviare le rassegne stampa concernenti gli eventi del GAC, su supporto multimediale e cartaceo, da fornire al GAC.
- 6) Programmare la presenza nella sede del GAC Nord Sardegna e assicurare, comunque, la presenza ogni qualvolta le circostanze e le esigenze lo richiedano in occasione dei principali eventi pubblici;
- 7) Svolgere ogni altra attività dell'ufficio stampa finalizzata al miglioramento della comunicazione sui mass media e sul sito web riguardo alle iniziative sviluppate dal GAC nella fase di accelerazione e chiusura del PSL.

L'addetto stampa dovrà essere automunito e dovrà disporre di propri strumenti informatici per poter assolvere autonomamente agli incarichi attribuiti.

Le attività descritte comporteranno uno scambio di informazioni con la Presidenza e la Direzione, che daranno il proprio assenso ad ogni comunicazione, secondo le rispettive competenze.

I necessari contatti saranno tenuti dall'Addetto Stampa di norma quotidianamente e, comunque, dopo ogni seduta del Consiglio Direttivo o dell'Assemblea dei soci, per verificare la necessità e l'opportunità di dare divulgazione alle iniziative programmate dal GAC. L'Addetto Stampa si impegna, inoltre, a rendersi disponibile in tutte le occasioni, anche di carattere straordinario, in cui il GAC ritenga necessario il suo intervento.

Le modalità tecnico-operative di svolgimento dell'incarico saranno concordate dal professionista incaricato con la Direzione.



GAC NORD
SARDEGNA

Il professionista non potrà disporre né direttamente né indirettamente l'attivazione di forniture che comportino impegni di spesa.

La prestazione dovrà essere svolta dal professionista personalmente.

Art. 4 – Termini, modalità di presentazione della domanda, documentazione richiesta

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà produrre apposita domanda redatta in carta libera secondo il modello fac-simile riportato nell'allegato al presente Avviso; alla domanda andranno allegati, pena l'esclusione, il curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, e la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il plico contenente la domanda e la documentazione richiesta dovrà essere indirizzato a: "Gruppo di Azione Costiera Nord Sardegna" c/o Promocamera, Via Predda Niedda, 18, 07100 Sassari e dovrà pervenire, pena l'esclusione, o a mezzo servizio postale con raccomandata A/R, oppure via PEC personale firmata digitalmente entro e non oltre **le ore 14.00 del 23.02.2015**.

NON farà fede la data di spedizione dell'Ufficio postale accettante.

Nel caso di **trasmissione a mezzo RAR** il plico pena l'esclusione, dovrà pervenire, in busta chiusa, sigillata su tutti i lembi di chiusura, riportare all'esterno, oltre ai dati identificativi del mittente, la dicitura "GAC NS: NON APRIRE. Selezione Addetto Stampa".

Il Gruppo di Azione Costiera non assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito della domanda e/o di eventuali ritardi/disguidi del servizio postale.

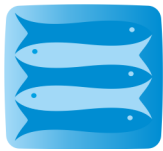
Nel caso di **trasmissione via PEC**: la documentazione inviata via PEC dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, con firma digitale. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata, pena l'esclusione, la dicitura: "**NON APRIRE**. GAC NS Selezione Addetto Stampa". Nel testo della PEC andrà indicato per esteso il mittente. La documentazione dovrà essere racchiusa in una cartella compressa in formato .zip o .rar.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, quanto segue:

- a) cognome e nome; data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- b) di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) per i cittadini italiani: il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti (di base e ammissibilità) prescritti dal precedente art. 2;
- f) l'indirizzo presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la selezione, nonché il recapito telefonico, eventuale fax ed indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- g) il grado di conoscenza di almeno una delle lingue veicolari dell'Unione Europea (inglese o francese);
- h) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);
- i) di accettare le norme e le condizioni poste dall'Avviso;
- j) di essere consapevole che tutte le notizie inerenti la selezione che verranno pubblicate nel sito Internet della GAC Nord Sardegna (www.gacnordsardegna.it), nella sezione avvisi e bandi, e avranno valore di notifica ufficiale;
- k) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Art. 10 dell'Avviso.

Alla domanda va inoltre allegato:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;



GAC NORD
SARDEGNA

2. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, siglato in ogni pagina. (in caso di PEC dovrà essere firmato digitalmente)

3. autocertificazione titoli ed esperienza valutabili (all. B)

Per l'attestazione dei titoli ed esperienze valutabili è sufficiente produrre l'autocertificazione di cui all'allegato B, pertanto non vanno allegati documenti aggiuntivi oltre quelli esplicitamente previsti in allegato alla domanda.

Non verranno prese in considerazione le domande di ammissione pervenute oltre i termini di scadenza sopra riportati.

Il GAC NS non si assume responsabilità per comunicazioni non pervenute a causa di inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il GAC NS si riserva la facoltà di procedere con verifiche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 5 – Composizione della Commissione e procedura di selezione

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente Bando, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione presieduta dal Direttore del GAC Nord Sardegna o, in sua assenza, dal RAF – Responsabile Amministrativo Finanziario, affiancato da componenti interni o esterni alla struttura tecnica, tenuto conto delle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e conformemente a quanto sancito dal regolamento interno in tema di conflitti di interesse; evitando qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati; prevedendo l'obbligo per il componente della Commissione di dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali nonché l'espletamento di un colloquio teso ad accertare le competenze del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 6.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. esame dell'ammissibilità delle domande pervenute

La Commissione procederà alla preistruttoria delle domande pervenute, per verificarne i requisiti di ammissibilità, quindi alla valutazione dei titoli ed esperienze, seguita da colloquio, per procedere alla selezione del candidato secondo il profilo richiesto dall'art.2 dell'Avviso.

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- del possesso dei requisiti minimi di base e ammissibilità previsti all'art. 2.

Comportano **l'esclusione dalla selezione**:

- Inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel precedente art. 4
- Ricevimento della stessa oltre i termini stabiliti nell'Avviso;
- Mancata indicazione delle generalità del concorrente;
- Mancata sottoscrizione della domanda o del curriculum vitae;
- Mancanza del curriculum vitae in formato europeo;
- Mancanza di copia del documento di identità in corso di validità;
- L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti minimi di accesso (di base e ammissibilità) di cui all'art.2 del presente Avviso.

Il Consiglio Direttivo si riserva la possibilità di accertare, prima della sottoscrizione del contratto, il reale possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

2. Valutazione dei titoli



La Commissione procede all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 6, formulando la graduatoria dei candidati ammessi a colloquio finale. I candidati, che a giudizio insindacabile della Commissione, presenteranno un profilo curriculare idoneo verranno ammessi alla seconda fase della valutazione. Sono ammessi a colloquio i candidati che avranno conseguito il punteggio pari o superiore a 24 su 40 punti. L'elenco in ordine alfabetico dei candidati ammessi al colloquio con gli esiti dell'istruttoria e valutazione dei titoli e l'elenco di quelli non ammessi sarà comunicato ai partecipanti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del GAC Nord Sardegna all'indirizzo www.gacnordsardegna.it nella sezione dedicata "avvisi e bandi".

La suddetta pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e pertanto non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati, compresi gli aspiranti non ammessi.

Il colloquio si svolgerà negli uffici del GAC Nord Sardegna, c/o Promocamera, via Predda Niedda n. 18 a Sassari. La data e l'orario del colloquio sarà comunicata ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.gacnordsardegna.it con un preavviso di almeno di tre giorni. Non verrà fatta alcuna comunicazione personale.

La mancata presentazione al colloquio sarà irrevocabilmente considerata rinuncia da parte del candidato.

3. Colloquio finale

Al colloquio verranno ammessi i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 24 su 40 Punti, in base ai criteri di valutazione di seguito indicati. Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Bando, o nessun candidato superi il colloquio finale, o sussistano altre ragioni che rendano opportuna una proroga motivata, il GAC potrà procedere alla riapertura dei termini. Non si darà corso alla nomina del collaboratore se, sulla base della selezione/valutazione compiuta dalla Commissione, nessun candidato sarà ritenuto valido ai fini delle attività da espletare nell'ambito del presente Avviso. Il candidato utilmente selezionato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti.

Tramite il colloquio saranno valutati i profili specifici attinenti le competenze professionali e attitudinali maturate nell'ambito delle proprie attività lavorative e accertate le conoscenze secondo quanto indicato all'art. 6.

Al fine di garantire la massima trasparenza, le sedute di colloquio saranno pubbliche e i candidati saranno esaminati seguendo l'ordine alfabetico.

Art. 6 - Criteri di selezione

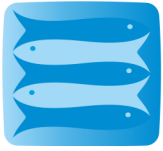
Ai candidati in possesso dei requisiti di ammissione saranno attribuiti i punteggi come di seguito specificato:

Alla valutazione curriculare dei titoli ed esperienze verrà attribuito un punteggio sino ad un massimo di 40 punti.

Al colloquio finale verrà attribuito un punteggio sino ad un massimo di 30 punti.

Il punteggio sarà attribuito secondo la tabella di seguito riportata:

Criteri di valutazione TITOLI ed ESPERIENZE		
TITOLI	PUNTEGGIO	TOTALE
Voto di laurea (<i>secondo livello specialistica magistrale, o Diploma di Laurea ante D.M. 509/99</i>). Da 60 a 99 – 1P Da 100 a 105 – 2P Da 106 a 108 – 3P Da 109 a 110 – 4P Da 110 e lode – 5P	Max 5 P.	Max 14 punti
Master o dottorato inerente l'oggetto dell'incarico di comunicazione: Master I Livello (1 P) Master II Livello (3 P)	Max 5 P.	



GAC NORD
SARDEGNA

Il candidato dovrà fornire accettazione scritta (mediante PEC o RAR) entro i termini assegnati nella comunicazione. In caso di risposta negativa od assenza di risposta, il candidato sarà considerato rinunciatario e decaduto e il GAC provvederà alla comunicazione ad altro candidato utilmente selezionato.

Al candidato risultante utilmente selezionato sarà proposto l'incarico, i suoi contenuti operativi, la durata. Il candidato prescelto sarà invitato, via PEC, a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula del contratto. Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti, il GAC NS comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il presente Bando è volto alla formazione di una graduatoria valevole sino al 31.12.2015.

Il GAC provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito.

Il presente Avviso non deve in alcun caso essere considerato impegnativo per il GAC, il quale, pertanto, si riserva la facoltà di non darne seguito, sulla base delle risultanze della selezione o per sopravvenute valutazioni sull'opportunità della procedura.

Articolo 8 – Rapporto contrattuale, durata dell'incarico e corrispettivo economico

Il rapporto economico e contrattuale tra il GAC Nord Sardegna ed il soggetto incaricato sarà regolato nei modi di seguito specificati.

Il rapporto di lavoro che ne deriverà potrà essere inquadrato in una delle seguenti forme:

- prestazione di lavoro autonomo, resa da libero professionista titolare di partita IVA;
- contratto di lavoro a progetto;

La tipologia del contratto da instaurare è di natura privatistica, il compenso lordo (omnicomprensivo degli oneri a carico del datore di lavoro e dell'eventuale assoggettamento ad altri oneri quali, ad esempio, IVA, Ritenute, Cassa di Previdenza, INPS) è di € 6.000,00 (Consulente Fascia C – Senior con esperienza professionale almeno quinquennale).

La **durata dell'incarico** decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al **15 Novembre 2015**, salvo eventuale proroga o rinnovo. Il compenso sarà corrisposto con cadenza trimestrale e presentazione di relazione di dettaglio delle attività svolte.

Il collaboratore selezionato dovrà essere automunito e dotato di propria strumentazione informatica.

Il contratto comporterà per il candidato risultato vincitore l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il Piano di Sviluppo Locale e che possono creare situazioni di incompatibilità con i compiti ricoperti nel GAC per l'attuazione del PSL.

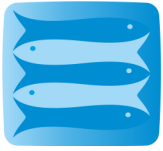
Articolo 9 - Sede principale di svolgimento dell'attività

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede legale ed operativa del GAC NS, a Sassari presso Promocamera, in via Predda Niedda n° 18. Per esigenze particolari potranno essere disposti spostamenti presso qualunque altra sede individuata dal GAC anche al di fuori della sede operativa di Sassari o dell'area GAC.

Le attività si svolgeranno e/o saranno comunque indirizzate a produrre una positiva ricaduta nell'area del GAC Nord Sardegna, formata dai comuni di Villanova Monteleone, Alghero, Porto Torres, Stintino, Sorso, Castelsardo, Badesi, Villedoria, Santa Teresa di Gallura, Trinità D'Agultu, Palau, La Maddalena.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Il GAC informa i concorrenti interessati che, ai sensi e per gli effetti del DLgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice per la protezione dei dati personali – i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione dell'Avviso Pubblico.



GAC NORD
SARDEGNA

I candidati, con la presentazione delle istanze di partecipazione, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, per le esigenze e finalità della presente procedura.

Art. 11 – Disposizioni finali

Il GAC NS si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

La partecipazione alla procedura di selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Bando.

L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente alla deliberazione del Consiglio Direttivo del GAC NS, di cui all'art. 8 del presente Avviso Pubblico.

Il GAC può procrastinare nel tempo la stipula del contratto d'incarico dandone adeguata e pubblica motivazione. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Bando e sia ritenuta meritevole.

Il GAC si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati. Pertanto l'emanazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il GAC a procedere alla contrattualizzazione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia.

Al presente Avviso è garantita idonea diffusione e pubblicità in conformità alla normativa comunitaria e nazionale. Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet del GAC Nord Sardegna www.gacnordsardegna.it. Al fine di assicurare un'ulteriore diffusione dei termini e delle modalità del presente Bando, sarà trasmessa copia di questo avviso ai soci del GAC, con richiesta di darne la massima diffusione e pubblicità.

Il responsabile del procedimento è il Direttore del GAC NS, Dr.ssa Silvia Solinas.

È possibile richiedere informazioni, entro il giorno 13.02 pv., esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo: amministrazione@gacnordsardegna.it

La documentazione concernente l'attuazione della Mis. 4.1 del FEP, utile alla preparazione del colloquio, può essere consultata su:

www.gacnordsardegna.it

Sono parti integranti del seguente Avviso Pubblico:

- 1) allegati A e B, di cui all'art. 4 dell'Avviso;